

PATVIRTINTA  
VšĮ Kelmės profesinio rengimo centro  
direktoriaus 2022 m. gruodžio d.  
įsakymu Nr. V-76

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO**

### **VIDINIŲ INFORMACIJOS APIE KORUPCINIO POBŪDŽIO PAŽEIDIMUS TEIKIMO KANALŲ ĮDIEGIMO IR JŲ FUNKCIONAVIMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS**

#### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. VšĮ Kelmės profesinio rengimo centro (toliau – Centras) Vidinių informacijos apie korupcinio pobūdžio pažeidimus teikimo kanalų įdiegimo ir jų funkcionavimo užtikrinimo tvarkos apraše nustatomi Centre diegiamų vidinių informacijos apie pažeidimus teikimo kanalų reikalavimai, jų funkcionavimas, informacijos apie pažeidimus teikimas, tyrimas, tvarkymas ir konfidencialumo užtikrinimas Centre.

2. Šio Aprašo tikslas – užtikrinti tinkamą gautos informacijos apie korupcinio pobūdžio pažeidimus Centre tyrimą ir tvarkymą bei pranešėjų apsaugą.

#### **II. SĄVOKOS**

3. Apraše naudojamos sąvokos :

3.1. kompetentingas subjektas – Centre paskirtas asmuo, asmenų grupė ar specialus padalinys, kurie administruoja vidinius informacijos apie pažeidimus teikimo kanalus, nagrinėja jais gautą informaciją apie pažeidimus, užtikrina asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimus, konfidencialumą.

4. Kitos Apraše naudojamos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jos apibrėžtos LR Darbo kodekse, Darbuotojų saugos ir sveikatos įstatyme ir Psichologinės rizikos vertinimo metodiniuose nurodymuose.

#### **III. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMĄ TEIKIMAS**

5. Pagrindas teikti informaciją apie pažeidimą – ją teikiančio asmens turima informacija apie pažeidimą Centre.

6. Asmuo, teikiantis informaciją apie pažeidimą vidiniu kanalu, neprivalo būti visiškai įsitikinęs apie pranešamų faktų tikrumą, jam nekyla pareiga vertinti, ar pažeidimas, apie kurį praneša, atitinka nusikalstamų veikų ar kitų teisės pažeidimų, kaip jie apibrėžti teisės aktuose, požymius.

7. Informacija apie pažeidimą teikiama naudojantis Pranešimo apie pažeidimą forma ir pateikus reikiamą informaciją, ar siunčiant elektroninį laišką, jame nurodant informaciją: kas, kada, koku būdu ir kokį pažeidimą padarė, daro, rengiasi padaryti, sužinojimo datą ir aplinkybes, savo vardą, pavardę, asmens kodą, darbovietę, kitus kontaktinius duomenis, jei įmanoma, pateikia bet kokius turimus dokumentus, duomenis ar informaciją, atskleidžiančią galimo pažeidimo požymius. Informaciją apie pažeidimą galima teikti ir telefonu Nr. 8 427 61 075.

#### IV. KOMPETENTINGAS SUBJEKTAS

8. Centro direktorius paskiria kompetentingą subjektą, kuris Centre administruoja vidinį kanalą. Kompetentingu subjektu skiriamas asmuo, kurio reputacija ir kvalifikacija nekelia abejonių dėl jų galimybių tinkamai įgyvendinti Aprašo nuostatas. Aprašo reikalavimus įgyvendinančiam subjektui negali būti daromas poveikis ar kitaip trukdoma atlikti jam šiame Apraše priskirtas funkcijas.

9. Kompetentingas subjektas, įgyvendindamas Aprašo reikalavimus, atlieka šias funkcijas :

9.1. analizuoja ir tiria vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimus;

9.2. užtikrina vidiniu kanalu informaciją apie pažeidimą pateikusio asmens konfidencialumą;

9.3. bendradarbiauja su Centro darbuotojais, kompetentingomis institucijomis teikdamas ir gaudamas reikalingą informaciją.

9.4. renka ir kaupia nuasmenintus statistinius duomenis apie gautų pranešimų skaičių ir jų nagrinėjimo rezultatus.

9.5. atlieka kitas Apraše nustatytas funkcijas .

10. Kompetentingas subjektas, vykdydamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę :

10.1. gauti reikalingą informaciją apie duomenis iš jam nepavaldžių Centro darbuotojų;

10.2. tirdamas vidiniu kanalu gautą informaciją apie pažeidimą priimti su tyrimo atlikimu susijusius sprendimus, kurie yra privalomi visiems Centro darbuotojams.

11. Informacija apie paskirtą kompetentingą subjektą, jo kontaktus, taip pat apie informacijos pažeidimus teikimo ir nagrinėjimo Centre procedūrą teikiama internetinėje Centro svetainėje, kitais naudojamais vidiniais kanalais.

12. Pranešimo ir skundo tyrimas grindžiamas šiais principais:

12.1. konfidencialumo – asmeniniai duomenys nėra viešinami ir atskleidžiami kitiems asmenims.

12.2. nekaltumo – skundžiamasis laikomas nekaltu iki bus priimtas sprendimas dėl Aprašo pažeidimo.

12.3. operatyvumo – tyrimas atliekamas per įmanomai trumpiausią terminą.

12.4. betarpiškumo – nukentėjusiajam, skundžiamajam, liudytojui sudaromos visos galimybės pateikti paaiškinimus, savo veiksmų vertinimo ir aiškinimo versiją.

12.5. pagalbos nukentėjusiam – gavus skundą sudaromos saugios darbo sąlygos.

12.6. aktyvių prevencijos priemonių taikymo – nustačius pažeidimą, taikomos atitinkamos individualios prevencinės priemonės, užtikrinant Centro darbuotojams ir kitiems suinteresuotiems asmenims saugias ir jų orumo nežeidžiančias darbo sąlygas.

12.7. objektyvumo ir nešališkumo – tyrimas atliekamas objektyviai, neturint išankstinių nuostatų dėl aplinkybių vertinimo.

#### V. INFORMACIJOS APIE PAŽEIDIMUS NAGRINĖJIMAS

13. Kompetentingas subjektas per penkias darbo dienas po informacijos apie pažeidimą gavimo, raštu informuoja tokią informaciją pateikusį asmenį apie priimtą sprendimą dėl informacijos nagrinėjimo. Sprendimas nenagrinėti informacijos apie pažeidimą turi būti motyvuotas.

14. Asmuo, pateikęs informaciją apie pažeidimą, dėl jam galimo ar daromo neigiamo poveikio, susijusio su informacijos apie pažeidimą pateikimo faktu, gali konsultuotis su kompetentingu subjektu dėl savo teisių gynimo būdų ar priemonių, taip pat, vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 11 straipsnio 2 dalimi, gali pranešimu kreiptis į kompetentingą instituciją dėl jo pripažinimo pranešėju.

15. Kompetentingas subjektas, baigęs nagrinėti informaciją apie pažeidimą, nedelsdamas raštu informuoja apie priimtą sprendimą, nagrinėjimo rezultatus ir veiksmus, kurių buvo imtasi ar planuoja imtis, nurodo priimto sprendimo apskundimo tvarką. Nustačius pažeidimo faktą, kompetentingas subjektas informuoja apie taikytą atsakomybę.

16. Jei informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo negavo atsakymo arba įstaigoje nebuvo imtasi veiksmų reaguojant į pateiktą informaciją, jis vadovaudamasis Pranešėjų apsaugos įstatymo 4 straipsnio 3 dalies 4 punktu, turi teisę tiesiogiai kreiptis į LR prokuratūrą.

17. Kompetentingas subjektas užtikrina, kad gauta informacija apie pažeidimą ir su tuo susiję duomenys būtų saugiai laikomi ir su jais susipažinti tik tokią teisę turintys informaciją apie pažeidimą nagrinėjantys asmenys.

18. Konfidencialumas užtikrinamas nepaisant gautos informacijos apie pažeidimą tyrimo rezultatų.

19. Konfidencialumo užtikrinti nebūtina, kai to raštu prašo informaciją apie pažeidimą pateikęs asmuo arba pateikta informacija yra žinomai melaginga.

20. Asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, duomenų ir kitos informacijos pateikimas ikiteisminio tyrimo arba kitoms pažeidimus tiriančioms kompetentingoms institucijoms, neatskleidžiant šių duomenų Centre, nelaikomas konfidencialumo pažeidimu. Kompetentingas subjektas, vidiniu kanalu gavęs informaciją apie pažeidimą, ją pateikusiam asmeniui pageidaujant, nedelsdamas raštu informuoja šį asmenį apie tokios informacijos gavimo faktą.

21. Jei gauta informacija leidžia pagrįstai manyti, kad yra rengiama, daroma ar padaryta nusikalstama veika, administracinis nusižengimas ar kitas pažeidimas, kompetentingas subjektas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo informacijos gavimo dienos, persiunčia gautą informaciją apie galimus pažeidimus tokią informaciją įgaliojimai tirti institucijai be asmens, pateikusio informaciją apie pažeidimą, sutikimo ir apie tai informuoja šį asmenį.

22. Į Informacijos nagrinėjimo procesą gali būti įtraukiami už korupcijos prevenciją atsakingas asmuo ir darbo grupė, kurie privalo užtikrinti konfidencialumą. Komisijos nariams draudžiama atskleisti bet kokią su tyrimu susijusią informaciją.

23. Centras užtikrina pateiktųjų pranešimų ar kitą susijusią informaciją darbuotojų konfidencialumą, objektyvumą, nešališkumą visų galimo atvejo dalyvių atžvilgiu.

24. Centras užtikrina, jog darbuotojai bus apsaugoti nuo priešiško elgesio ir neigiamų pasekmių, jei pateiks pranešimą dėl korupcijos atvejo.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

25. Darbuotojai su šiuo Aprašu supažindinami pasirašytinai ir atlikdami savo darbo funkcijas turi vadovautis šiame Apraše nustatytais principais.

26. Darbuotojams, pateikusiems pranešimą nurodyta tvarka, užtikrinamas konfidencialumas pagal galiojančius teisės aktus.

27. Šio Aprašo pažeidimas gali būti laikomas darbo pareigų pažeidimu ir taikoma atsakomybė LR darbo kodekse ir kituose LR teisės aktuose.

28. Už melagingą pranešimą darbuotojas atsako teisės aktų nustatyta tvarka.
  29. Aprašas gali būti keičiamas keičiantis teisės aktams.
  30. Aprašo nuostatų neįgyvendinimas ar netinkamas įgyvendinimas užtraukia teisės aktų nustatyta atsakomybę.
  31. Aprašo nuostatas įgyvendinančių asmenų veiksmai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.
  32. Aprašas tvirtinamas, keičiamas ir naikinamas centro direktoriaus įsakymu.
-