

VŠĮ KELMĖS PROFESINIO RENGIMO CENTRO JUNGTINĖS MOKINIŲ TARYBOS NUOSTATAI

I. Bendroji dalis

1. Jungtinė mokinių taryba yra demokratiškai išrinkta mokinių savivaldos institucija iš Kelmės ir Budraičių skyriuose besimokančių mokinių.
2. Jungtinė mokinių taryba yra visuomeninė organizacija, savo veikla nesiekianti pelno.
3. Jungtinės mokinių tarybos nuostatai tvirtinami mokyklos direktoriaus įsakymu.
4. Jungtinės mokinių tarybos tikslai:
 - 4.1. atstovauti Kelmės ir Budraičių skyrių mokinių interesams;
 - 4.2. formuoti vieningą VŠĮ Kelmės profesinio rengimo centro (toliau Centro) bendruomenę;
 - 4.3. sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai ir ugdyti lyderius;
 - 4.4. etiškai, pagrįstai reikšti pageidavimus mokyklos direktoriui, pavaduotojui, Mokytojų tarybai, Mokyklos tarybai;
 - 4.5. teikti pasiūlymus sudarant, keičiant, papildant vidaus tvarkos taisykles mokiniams;
 - 4.6. kartu su mokyklos pedagogais ir administracija rūpintis drausmės ir tvarkos palaikymu mokykloje;
 - 4.7. dalyvauti ir teikti pasiūlymus sudarant mokyklos veiklos programą.

II. Jungtinės mokinių tarybos darbo organizavimas

1. Jungtinę mokinių tarybą sudaro Kelmės ir Budraičių skyrių visų mokymosi pakopų ir visų grupių mokinių atstovai.
2. Atstovai savo noru dalyvauja veikloje, t.y. atvyksta į Jungtinės mokinių tarybos posėdžius, padeda Jungtinės tarybos pirmininkui įgyvendinti veiklas.
3. Jungtinei mokinių tarybai vadovauja atviru balsavimu išrinktas pirmininkas.
4. Jungtinės mokinių tarybos pirmininkas planuoja tarybos darbą skyriuose.
5. Jungtinės mokinių tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip du kartus per metus, kuriuose numatomos ir/ar aptariamose pusmečio veiklos ir rezultatai.

III. Jungtinės mokinių tarybos funkcijos

1. Jungtinė mokinių taryba ugdo lyderystės principus, savarankiškumą, skatina atsakomybę, moko demokratinių principų.
2. Teikia pasiūlymus dėl Centro metų veiklos programos, ugdymo plano.
3. Planuoja ir organizuoja bendrus abiejų skyrių renginius.

4. Aptaria ir teikia pasiūlymus dėl mokinių elgesio vertinimo, skatinimo ir nuobaudų skyrimo tvarkos.
5. Rengia pasiūlymus ugdymo procesui tobulinti.
6. Apie savo veiklą informuoja mokyklos bendruomenę.
7. Bendradarbiauja su kitomis mokyklomis.

IV. Jungtinės mokinių tarybos teisės, pareigos, įgaliojimai

1. Gali teikti pasiūlymus mokyklos tarybai ir administracijai dėl ugdymo proceso tobulinimo.
2. Jungtinės mokinių tarybos pirmininko teisės, pareigos:
 - 2.1. jungtinės mokinių tarybos pirmininkas, esant reikalui, gali sušaukti neeilinį mokinių tarybos susirinkimą;
 - 2.2. pateikti raštišką paklausimą mokyklos administracijai ir gauti atsakymą;
 - 2.3. susitikti su mokyklos administracija, mokyklos taryba ir diskutuoti apie mokinių problemas;
 - 2.4. paskirstyti užduotis abiejų skyrių Mokinių tarybų nariams.
3. Jungtinės mokinių tarybos pirmininko pavaduotojas – pirmininkui nesant atlieka tas pačias funkcijas kaip ir pirmininkas.
4. Jungtinės mokinių tarybos sekretorius – rašo MT posėdžių protokolus, yra atsakingas už dokumentaciją.
5. Jungtinės mokinių tarybos kuratorius (globėjas) – Centro neformaliojo ugdymo organizatorius.
6. Kuratorius turi teisę dalyvauti visuose MT posėdžiuose.
7. Kuratorius turi veto teisę, jeigu MT nutarimai prieštarauja sveikai logikai ir įstatymams, Centro darbo tvarkos taisyklėms.
8. Jungtinės mokinių tarybos narių pareigos:
 - 8.1. aktyviai dalyvauti Jungtinės mokinių tarybos posėdžiuose ir veikloje;
 - 8.2. laikytis šių nuostatų ir vykdyti posėdžių metu priimtus sprendimus, įsipareigojimus ir pavedimus;
 - 8.3. Jungtinės mokinių tarybos nariai gali būti pašalinti iš šios savivaldos institucijos sudėties dėl šių nuostatų sąlygų ir mokinių elgesio taisyklių pažeidimo.
9. Jungtinės mokinių tarybos nario įgaliojimai nutrūksta:
 - 9.1. kai pasibaigia įgaliojimo laikas;

9.2. atsistatydina ar yra atstatydinamas už nedalyvavimą tarybos veikloje;

9.3. nesimoko mokykloje.

V. Baigiamosios nuostatos

1. Jungtinės mokinių tarybos nuostatai yra viešas dokumentas.
2. Jungtinės mokinių tarybos nuostatų originalas saugomas pas mokinių tarybos veiklą kuriojančią neformaliojo švietimo organizatorę, o kopija įsegama į mokyklos dokumentų sąvadą.

VI. Nuostatų pateikimo ir papildymo tvarka.

- 6.1. Norint pakeisti ar papildyti nuostatus tuos pakeitimus turi aptarti mokiniai, turintys balsavimo teisę.
- 6.2. Nuostatų pakeitimai ir papildymai turi būti patvirtinti daugiau kaip pusės narių.
- 6.3. Centro mokinių savivaldos nuostatai publikuojami mokyklos internetinėje svetainėje.